



CONGRESO
NACIONAL

MADRID

18-20 OCTUBRE 2017



sefh

Sociedad Española
de Farmacia Hospitalaria

MANUAL DEL EXPOSITOR

RETOS
REDES
RESULTADOS



CONGRESO
NACIONAL

MADRID

18-20 OCTUBRE 2017



Sociedad Española
de Farmacia Hospitalaria

ÍNDICE

PRESENTACIÓN	02
INFORMACIÓN GENERAL	03 - 04 - 05
PLANO EXPOSICIÓN	06 - 07
DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA	08
FORMULARIO DE PAGO	09
STAND MODULAR	10
MOBILIARIO	11 - 12 - 13 - 14 - 15 - 16
BOLETÍN	17 - 18
CONTACTO	19

RETOS
REDES
RESULTADOS



CONGRESO
NACIONAL

MADRID

18-20 OCTUBRE 2017



Sociedad Española
de Farmacia Hospitalaria

PRESENTACIÓN

Estimado expositor,

Con el fin de facilitar su participación en la exposición comercial del 62 Congreso Nacional de la Sociedad Española de Farmacia Hospitalaria, le facilitamos los datos de la empresa oficial que gestionará sus necesidades como expositor y nos complace enviarle el Manual Informativo de Expositores para el montaje y la contratación de servicios correspondiente al año 2017.

- Todas las empresas expositoras deberán enviar en tiempo y en forma la ficha de empresa de la página 8, correctamente cumplimentada con los datos referentes al montaje del stand.
- Para contratar stand modular, mobiliario, ampliación de potencia eléctrica o servicios extras debe enviar el formulario de la página 9 junto al boletín de contratación que encontrará en las páginas 16 y 17 de este manual.
- Todos los servicios detallados requieren un tiempo de planificación y control, por lo que rogamos formalice todas las contrataciones antes del día 18/09/2017.
- Todos aquellos servicios solicitados con posterioridad a la fecha arriba indicada podrán ser atendidos previa consulta, incrementándose las tarifas en un 30% debido a las dificultades técnicas que ello conlleva.

Esperando que el presente manual le sea de gran ayuda, reciba un cordial saludo.

Comité Organizador

CONTACTO
EMPRESA OFICIAL

Májica Artes Visuales S.L.

Calle Ferrol, 86, Arroyomolinos

28939 Madrid

Tel. / Fax: +34 915 740 895

Irene Rodriguez: congresos@majica.es



CONGRESO
NACIONAL

MADRID

18-20 OCTUBRE 2017



INFORMACIÓN GENERAL

1. FECHAS IMPORTANTES

Horario de almacén:

16 de octubre de 08:00 a 20:00

17 de octubre de 08:00 a 20:00

Montaje de stands (diseño libre):

16 de octubre de las 15:00 a las 20:00

17 de octubre de las 08:00 a las 20:00

Entrega de stands modulares:

17 de octubre de las 15:00 a las 20:00

Horario de la exposición:

18 de octubre de 11:30 a 20:00

19 de octubre de 08:00 a 20:00

20 de octubre de 08:00 a 15:30

Desmontaje:

20 de octubre de las 15:30 a las 20:00

A las 20:00 el área de exposición debe quedarse completamente vacía.

Recogida material sobrante en almacenes:

20 de octubre de 15:30 a 20:00

Todo el material que se quede en los almacenes será desechado y del coste se hará cargo el propietario del mismo.

2. MERCANCÍAS

Toda la mercancía deberá estar perfectamente identificada con los siguientes datos:

- 62 Congreso Nacional de la SEFH.
- Fecha de celebración: 18 a 20 de octubre de 2017.
- N° total de bultos enviados.
- Remitente (nombre de la empresa expositora) y teléfono de contacto
- Destino final de los bultos: Exposición comercial, material para insertar en cartera de congresista (empresas que hayan contratado el patrocinio correspondiente) y etc.
- N° de stand (si el material va destinado a uno).

Dirección de envío de mercancía:

**Muelle de carga Palacio Municipal de Congresos de Madrid
C/Amberes s/n (acceso desde la calle Ribera del Sena)
28042 Madrid. España**

Los organizadores de la exposición y el Palacio de Congresos de Madrid no se responsabilizan de la recepción de mercancías.

3. DESCRIPCIÓN DEL ÁREA DE EXPOSICIÓN

El área de Exposición Comercial estará situada en la tercera planta del Palacio de Congresos Municipal de Madrid, en la Sala Polivalente.

El acceso principal al edificio se encuentra por la Avda. de la Capital de España Madrid, nº 7. 28042 Madrid. España.

Los expositores podrán utilizar como acceso principal los ascensores o escaleras mecánicas situados a los laterales del auditorio.

Descripción:

- Espacio: Sala Polivalente y diáfana de 2.445,58m².
- Suelo: Mármol vetado blanco/gris y moqueta en pasillos principales.
- Carga máxima que soporta el suelo: 1.000 kg/m².
- Iluminación: Focos halógenos metálicos encastrados en techo e iluminación natural desde fachada principal y techo translúcido.
- Montacargas: 4 unidades, dos de ellos de 5.000Kg y otros dos de 1.500Kg. Con acceso directo desde el muelle de carga hasta el espacio de la sala polivalente.



4. NORMATIVA GENERAL

No está permitido:

- Fumar, comer y beber en las zonas donde se realicen montajes y desmontaje
- Pegar o clavar carteles, pancartas, calcomanías, pegatinas, etc, en las paredes, suelos, techos, muebles o columnas del edificio.
- Pintar fijar tacos, hacer taladros, como tampoco colgar o sostener letreros, marcos, dibujos o cualquier objeto en paredes o techos.
- La producción, de forma continua, intermitente o periódica, de concentraciones peligrosas de gases o vapores combustibles.
- El uso de globos inflados con gases ligeros como elemento decorativo de stands, así como su entrega a visitantes.
- El uso o transporte de materiales inflamables (gasolina, acetileno, petróleo, etc.) así como la utilización de calefacciones individuales.
- Introducir materiales u objetos que bloqueen o dificulten las vías de evacuación y salidas de las salas, así como la entrada de vehículos.
- Sobrepasar el peso máximo autorizado que es de 500 Kgs. por metro cuadrado
- Conectar equipos eléctricos en tomas no autorizadas y fuera del espacio asignado al expositor.

Los stands deberán ocupar solamente el área delimitada por la organización, estando completamente prohibido cualquier montaje fuera de éste.

En los desmontajes, no pueden quedar restos de material usado ni basura. Cualquier objeto o material que quede en la zona de Exposición Comercial después de las 20:00 horas, del día 20 de octubre, será considerado abandonado y sin valor. Dichos objetos serán retirados y su coste, de 20€/m², facturado a su propietario.

En caso de daños o destrozos de la zona de exposición, el expositor será responsable y tendrá que abonar los daños en efectivo antes del final del congreso.



CONGRESO
NACIONAL

MADRID

18-20 OCTUBRE 2017



5. REGULACIONES ESPECIFICAS EN EL PALACIO DE CONGRESOS

Robo

Los bienes expuestos, componentes de los stands y material de embalaje permanecen en nuestras instalaciones bajo la responsabilidad del expositor correspondiente.

Como medida preventiva, aconsejamos no dejar pequeños objetos que puedan ser fácilmente transportados sin vigilancia, o dejar su stand sin atención. Los organizadores de la exposición y la dirección del Palacio de Congresos de Madrid declina cualquier responsabilidad.

El Palacio de Congresos ofrece vigilancia adicional bajo pedido. Utilice el formulario adjunto para solicitarla.

Responsabilidad civil del expositor

El expositor es responsable de todo el daño causado a una tercera parte, tanto por su personal, como por él mismo, como por personas autorizadas por él.

Catering y entrega de bebida y comida a los stands

Los expositores deben dirigirse a Májica Artes Visuales para solicitar el contacto que posee la exclusividad de este servicio dentro del Palacio Municipal de Congresos de Madrid.

Disposiciones finales

Los organizadores de la exposición y la dirección del Palacio de Congresos de Madrid se reservan el derecho a modificar o completar los diferentes puntos contenidos en las presentes regulaciones en cualquier momento.

Los organizadores informarán a los expositores de cualquier cambio que se produzca. Toda la información e instrucciones dadas a los expositores por los organizadores forman parte de las presentes regulaciones.

6. CONSTRUCCIÓN DE STANDS

Stands modulares

- Para la solicitud de stands modulares debe enviar el boletín de contratación de la página 16.
- Los stands modulares deben quedar en su estado inicial una vez terminado el evento.
- Queda prohibido pintar, clavar, atornillar o pegar (excepto si se realiza con una cinta adhesiva especial que no deje residuos sobre la superficie). El expositor responsable asumirá los costes de los daños ocasionados.

Stands de diseño:

- Se deben enviar los planos del stand de diseño y la documentación de la página 8 a Májica Artes Visuales para su aprobación por el dept. técnico.
- Los expositores tienen libertad para decorar y equipar su stand, respetando siempre las normas descritas en los apartados anteriores y las que se describen a continuación:
 - El equipamiento de los stands no debe superar ni el perímetro ni la altura del stand.
 - No está permitida ninguna decoración o instalación que pueda ofender a otros expositores.
 - Todo tipo de publicidad a través de altavoces queda prohibida.
 - La distribución de panfletos y muestras solo se permitirá dentro de los límites de su stand.
 - El uso de cintas doble cara y/o losetas adhesivas queda prohibido.
 - Los daños causados a la estructura o mobiliario del Palacio de Congresos serán facturados al responsable.
 - La altura máxima permitida para construcciones de diseño será de 4m.

Las caras traseras de los stands tendrán un acabado igual o semejante al interior no pudiéndose colocar sobre ellas ningún logo o rotulación.





CONGRESO
NACIONAL

MADRID

18-20 OCTUBRE 2017

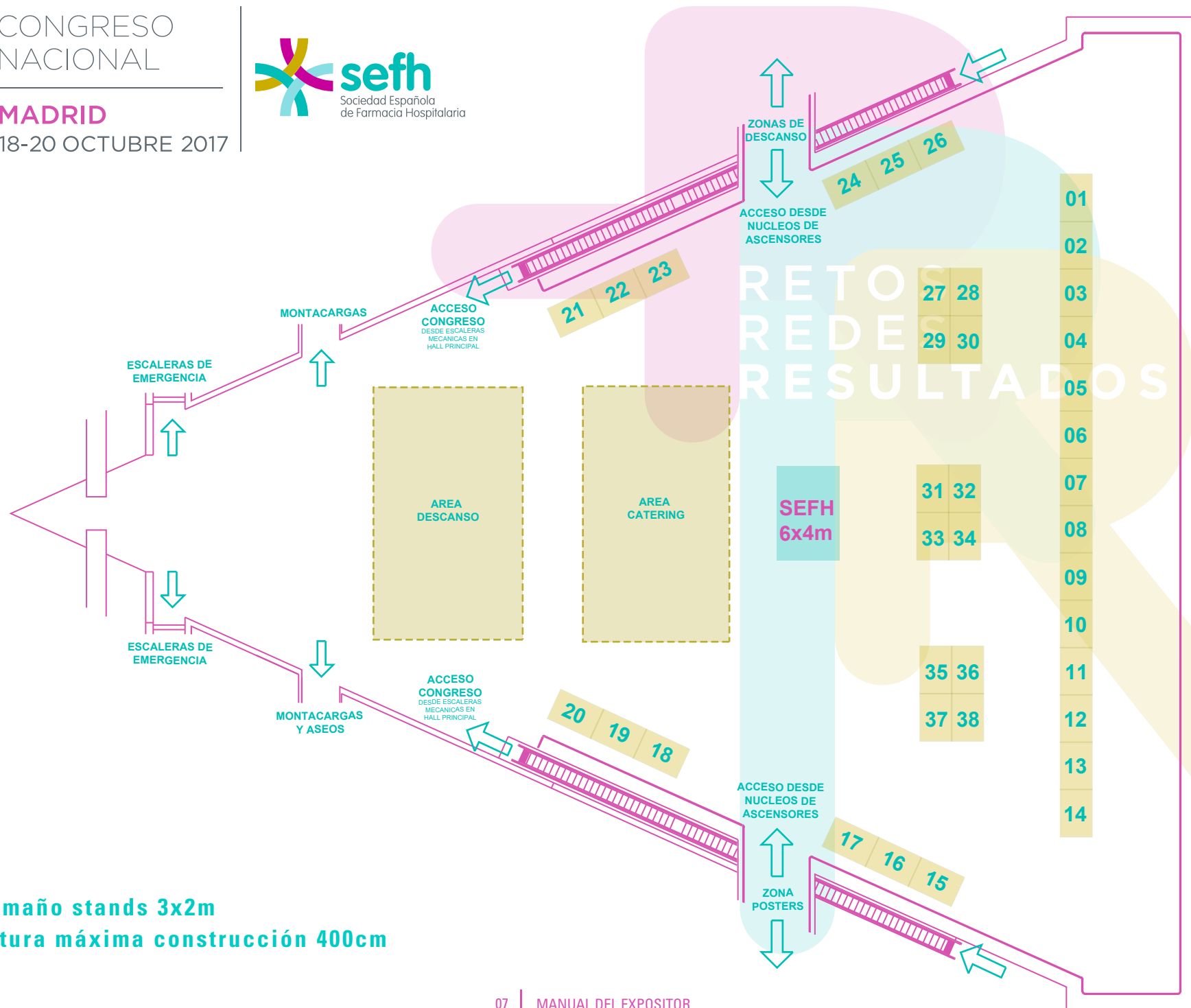


Sociedad Española
de Farmacia Hospitalaria

PLANO EXPOSICIÓN COMERCIAL

Tamaño stands 3x2m

Altura máxima construcción 400cm





CONGRESO
NACIONAL

MADRID

18-20 OCTUBRE 2017



Sociedad Española
de Farmacia Hospitalaria

DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA

Las empresas montadoras de stands deberán enviar a Májica Artes Visuales este documento con todos los datos solicitados al e-mail: **congresos@majica.es**, antes del **18 de septiembre de 2017**.

Si hasta la fecha indicada no se ha recibido la documentación solicitada no podemos garantizar la entrada al recinto para el montaje de stands.

Datos de la empresa montadora

Nombre fiscal: _____

CIF: _____

Dirección fiscal: _____

Localidad: _____

Persona responsable: _____

e-mail: _____

Teléfono contacto: _____

Nombre empresa expositora: _____

Nº stand : _____

Datos de los montadores

Nombre: _____ DNI: _____

Nombre: _____ DNI: _____

Nombre: _____ DNI: _____

Nombre: _____ DNI: _____

Nombre: _____ DNI: _____

Nombre: _____ DNI: _____

Nombre: _____ DNI: _____

Descripción de las actividades que se desarrollará durante el montaje (carpintería, pintura, cristalería, soldaduras, etc.):

Tipo de stand (modular o de diseño): _____

Altura máxima de construcción (para stand de diseño): _____

Tipo de suelo (Tarima o moqueta): _____

Cuadro eléctrico necesario (3kw incluido en stand modular): _____

Adjuntar antes del día **18 de septiembre**:

IMPORTANTE:

- Proyecto del stand con planos acotados y vista en perspectiva (para los stands de diseño).
- TC1 y TC2 de las personas que accederán al Recinto para el montaje y en su defecto, último recibo del pago de la cuota de autónomos.



CONGRESO
NACIONAL

MADRID

18-20 OCTUBRE 2017



Sociedad Española
de Farmacia Hospitalaria

FORMULARIO DE PAGO

FORMA DE PAGO:

☐

Transferencia bancaria a favor de "MÁJICA ARTES VISUALES S.L." según factura enviada. Enviar resguardo de la transferencia al email congresos@majica.es

DATOS DE FACTURACIÓN (Por favor, rellene con sus datos)

Nombre empresa expositora: _____ N° stand : _____

Persona de contacto: _____ e-mail: _____

Razón Social: _____ CIF: _____ Teléfono: _____

Dirección: _____ Provincia: _____ Código Postal: _____

Una vez cumplimentados, envíe los boletines de solicitud junto a este formulario antes del 18 de septiembre de 2017 a:

e-mail: congresos@majica.es

NO SE ADMITIRÁ NINGÚN PEDIDO SI NO SE RECIBE ACOMPAÑADO DE ESTE FORMULARIO DEBIDAMENTE CUMPLIMENTADO.
Los pedidos realizados después del 18 de septiembre tendrán un incremento del 30%.



CONGRESO
NACIONAL

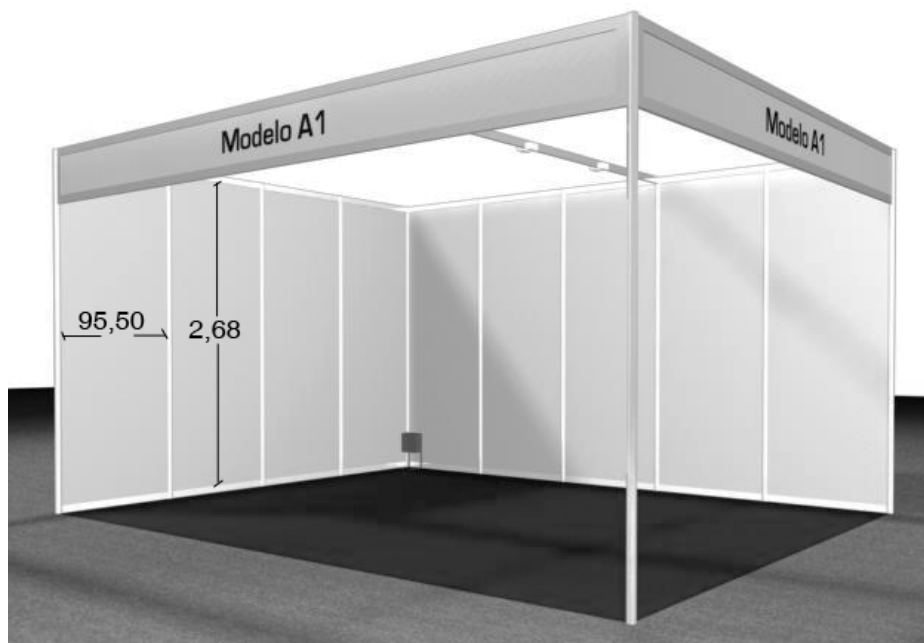
MADRID

18-20 OCTUBRE 2017



Sociedad Española
de Farmacia Hospitalaria

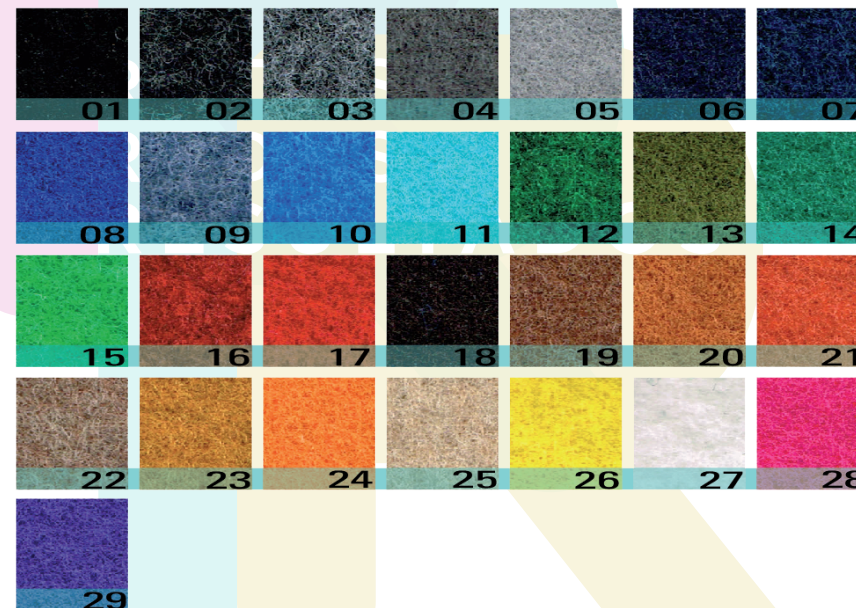
STAND MODULAR



STAND MODULAR (3m x 2m)

- Stand modular con perfilaría de aluminio acabado lacado blanco y paneles de madera melaminada color blanco (280cm altura total).
- Iluminación central a razón de 50 w/m2. por medio de lámparas de 100w.
- Incluye cuadro eléctrico de Baja Tensión de 3.500w, con diferencial magnetotérmico, con una toma de corriente de hasta 2.500 w, destinándose los 1.000 restantes al sistema de iluminación del stand.
- Incluye frontis rotulado en letra de palo color negro y con un máximo de 30 caracteres por frontis.
- Incluye moqueta ferial ignífuga en color 02 gris antracita.

PRECIO: 330€/espacio 3x2m (IVA no incluido).



MOQUETA FERIAL

6€/m² (Incluida en los stands modulares contratados.)

ALMACÉN MODULAR (1m x 1m)

85€/und

- Perfilaría de aluminio acabado lacado blanco y paneles de madera melaminada color blanco, con puerta, pomo y cerradura (280cm altura total).

STAND DE DISEÑO

Para opción de diseño libre, contactar con el departamento de diseño de Májica Artes Visuales proyectos@majica.es a la atención de Patricia Lobo.

MOBILIARIO



SILLA PVC BLANCA
medidas: 0,55 x 0,50 x 0,77m
Precio: 17€/UD



MESA CIRCULAR BLANCA
medidas: 0,80 diámetro x 0,74m
Precio: 38€/UD



TABURETE LACADO BLANCO
medidas: 0,38 x 0,38 x 0,64-0,86m
Precio: 32€/UD



MESA ALTA CIRCULAR BLANCA
medidas: 0,60 diámetro x 1,00m
Precio: 38€/UD



SILLA TRANSPARENTE
medidas: 0,54 x 0,47 x 0,84m
Precio: 37€/UD



MESA CIRCULAR CRISTAL
medidas: 0,70 diámetro x 0,74m
Precio: 49€/UD



TABURETE TRANSPARENTE
medidas: 0,38 x 0,42 x 0,91m
Precio: 38€/UD



MESA ALTA CIRCULAR CRISTAL
medidas: 0,60 diámetro x 1,00m
Precio: 52€/UD

MOBILIARIO



SILLÓN PVC BLANCO
medidas: 0,72 x 0,62 x 0,71m
Precio: 75€/UD



SILLÓN POLIPIEL BLANCO con pie
medidas: 0,61 x 0,67 x 0,69-0,79m
Precio: 85€/UD



SILLÓN CURVO POLIPIEL
medidas: 0,67 x 0,62 x 0,75m
Precio: 69€/UD



SILLÓN POLIPIEL BLANCO 1plaza
medidas: 0,96 x 0,81 x 0,71m
Precio: 95€/UD



SOFÁ ENVOLVENTE BLANCO
medidas: 0,65 x 0,70 x 0,81m
Precio: 90€/UD



SOFÁ CURVO BLANCO 2plazas
medidas: 1,33 x 0,73 x 0,83m
Precio: 185€/UD



SOFÁ POR MÓDULOS
medidas: esquina, lateral o centro
Precio: 98€/UD MÓDULO



SOFÁ POLIPIEL BLANCO 2plazas
medidas: 1,52 x 0,81 x 0,71m
Precio: 190€/UD

MOBILIARIO



MESA CENTRO BLANCA
medidas: 0,60 diámetro x 0,45m
Precio: 35€/UD



MESA CENTRO CRISTAL
medidas: 0,60 diámetro x 0,45m
Precio: 45€/UD



MESA REUNIÓN RECTANGULAR
medidas: 1,80 x 0,80 x 0,75m
Precio: 87€/UD



MESA REUNIÓN CRISTAL
medidas: 1,50 x 0,90 x 0,74m
Precio: 180€/UD



MESA BAJA CUBO DE LUZ
medidas: 0,5 x 0,50 x 0,50m
Precio: 65€/UD



PUFF INDIVIDUAL BANCO
medidas: 0,45 x 0,45 x 0,45m
Precio: 40€/UD

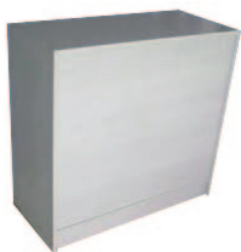


PUFF CIRCULAR BLANCO
medidas: 1,00 diámetro x 0,45m
Precio: 75€/UD



BANCO PVC BLANCO
medidas: 1,09 x 0,41 x 0,46m
Precio: 90€/UD

MOBILIARIO



MOSTRADOR MELAMINA BLANCO
medidas: 1,00 x 0,50 x 1,00m
Precio: 90€/UD



VITRINA-MOSTRADOR CON BASE
medidas: 0,90 x 0,46 x 0,90m
Precio: 220€/UD



CAJONERA BLANCA RUEDAS
medidas: 0,41 x 0,54 x 0,55m
Precio: 35€/UD



PORTACATÁLOGOS DESPLEGABLE
medidas: 0,25 x 0,33 x 1,60m
Precio: 60€/UD



VITRINA ALTA BASE BLANCA
medidas: 0,43 x 0,37 x 1,63m
Precio: 135€/UD



VITRINA ANCHA BASE BLANCA
medidas: 0,92 x 0,46 x 1,20m
Precio: 260€/UD



LÁMPARA CONO
medidas: 0,43 diámetro x 1,07m
Precio: 85€/UD



LÁMPARA HOJA
medidas: 0,30 diámetro x 1,50m
Precio: 116€/UD

MOBILIARIO



ESTANTERÍA METAL
medidas: 0,85 x 0,39 x 1,78m
Precio: 41€/UD



PERCHERO DE PIE
medidas: 0,32 x 0,32 x 1,85m
Precio: 25€/UD



PAPELERA BLANCO PVC
medidas: 0,28 diámetro x 0,28m
Precio: 7€/UD



ARMARIO AUXILIAR
medidas: 0,80 x 0,42 x 0,75m
Precio: 65€/UD



NEVERA PEQUEÑA
medidas: 0,50 x 0,50 x 0,85m
Precio: 72€/UD



CAFETERA NESPRESSO
medidas: 0,18 x 0,22 x 1,23m
Precio: 70€/UD



DISPENSADOR DE AGUA
medidas: 0,32 x 0,36 x 1,48m
Precio: 130€/UD



MICROONDAS
medidas: 20 litros
Precio: 53€/UD

MOBILIARIO



DECORACIÓN VINOLO IMPRESO

Instalación sobre stand modular de feria - perfil visto

Precio: 35€/m²



DECORACIÓN FOAM IMPRESO 5mm

Instalación sobre stand modular de feria - perfil oculto

Precio: 75€/m²



CONGRESO
NACIONAL

MADRID

18-20 OCTUBRE 2017



BOLETÍN (1)

Por favor rellene sus datos: Expositor: _____ N° stand: _____

STAND MODULAR	330€/und
MOQUETA FERIA	6€/m²
ALMACÉN MODULAR	85€/und
SILLA PVC BLANCA	17€/und
MESA CIRCULAR BLANCA	38€/und
TABURETE LACADO BLANCO	32€/und
MESA ALTA CIRCULAR BLANCA	38€/und
SILLA TRANSPARENTE	37€/und
MESA CIRCULAR CRISTAL	49€/und
TABURETE TRANSPARENTE	38€/und
MESA ALTA CIRCULAR CRISTAL	52€/und
SILLÓN PVC BLANCO	75€/und
SILLÓN POLIPIEL BLANCO con pie	85€/und
SILLÓN CURVO POLIPIEL	69€/und
SILLÓN POLIPIEL BLANCO 1 plaza	95€/und
SOFÁ ENVOLVENTE BLANCO	90€/und
SOFÁ CURVO BLANCO 2 plazas	185€/und
SOFA POR MÓDULOS	98€/und
SOFÁ POLIPIEL BLANCO 2 plazas	190€/und
MESA DE CENTRO BLANCA	35€/und
MESA CENTRO CRISTAL	45€/und
MESA REUNIÓN RECTANGULAR	87€/und
MESA REUNIÓN CRISTAL	180€/und

CUBO DE LUZ	65€/und
PUFF INDIVIDUAL BLANCO	40€/und
PUFF CIRCULAR BLANCO	75€/und
BANCO PVC BLANCO	90€/und
MOSTRADOR MELAMINA BLANCO	90€/und
VITRINA-MOSTRADOR CON BASE	220€/und
CAJONERA BLANCA RUEDAS	35€/und
PORTACATÁLOGOS DESPLEGABLE	60€/und
VITRINA ALTA BASE BLANCA	135€/und
VITRINA ANCHA BASE BLANCA	260€/und
LÁMPARA CONO	85€/und
LÁMPARA HOJA	116€/und
ESTANTERÍA METAL	41€/und
PERCHERO DE PIE	25€/und
PAPELERA BLANCA PVC	7€/und
ARMARIO AUXILIAR	65€/und
NEVERA PEQUEÑA	72€/und
CAFETERA NESPRESSO	70€/und
DISPENSADOR DE AGUA	130€/und
MICROONDAS	53€/und
VINILO IMPRESO	35€/m²
FOAM 5mm	75€/m²

Precios sin IVA.

SUBTOTAL	
IVA 21%	
TOTAL	

Para solicitar mobiliario para el stand, debe remitir este boletín cumplimentado junto a la ficha de pago a Májica Artes Visuales a congresos@majica.es antes del 18 de septiembre de 2017.

TODOS LOS PEDIDOS CON POSTERIORIDAD A ESA FECHA SUFRIRÁN UN INCREMENTO DEL 30%. IVA NO INCLUIDO EN LOS PRECIOS.



CONGRESO
NACIONAL

MADRID

18-20 OCTUBRE 2017



Por favor rellene sus datos: Expositor: _____ N° stand: _____

1. CUADRO ELÉCTRICO

	Importe	Unidades
3,3 KW CON ENCHUFE	115,50 €	
5,5 KW CON ENCHUFE	192,50 €	

Si necesita trifásico consultar precios.

Si desea hacer alguna referencia específica de la ubicación de la acometida eléctrica solicitada, por favor hágala a continuación y adjunte plano de ubicación:

2. MEDIOS AUDIOVISUALES

	Importe	Unidades
Pantalla samsung led 48" (con conexión usb)	320 €	

• El resto de elementos se cotizarán en petición bajo presupuesto.

3. AZAFATAS/OS

- Servicio con presupuesto bajo petición.
- Posibilidad de idioma extra.
- La jornada mínima es de cuatro horas continuas.
- En jornadas superiores a 6 h dispondrán de 1 hora libre para el almuerzo.

4. LIMPIEZA DE STAND

Detalles del trabajo a realizar:

- Una limpieza diaria del stand antes de la apertura al público
- Vaciado de papeleras.
- Quitar el polvo y huellas de los muebles y expositores.

☐ 35 €/día - stand de 6m² ☐ 70 €/día - stand de más de 6m²

Fechas para las que se solicita el servicio de limpieza de stand: _____

5. VIGILANCIA EXTRA Y MOZOS

☐ 19 €/h - Vigilancia diurna ☐ 21 €/h - Vigilancia nocturna ☐ 18 €/h - Mozo

- La jornada mínima del personal contratado es de seis horas continuas.
 - En jornadas superiores a 6 h dispondrán de una hora libre para el almuerzo.
- A continuación detalle el trabajo específico que debe hacer:

Persona de contacto en el stand: _____

	Número operarios	Fecha	Horario
Vigilancia extra			
Mozo			

SUBTOTAL	
IVA 21%	
TOTAL	

Para solicitar servicio extras para el stand, debe remitir este boletín cumplimentado junto a la ficha de pago a Májica Artes Visuales a congresos@majica.es antes del 18 de septiembre de 2017.

TODOS LOS PEDIDOS CON POSTERIORIDAD A ESA FECHA SUFRIRÁN UN INCREMENTO DEL 30%. IVA NO INCLUIDO EN LOS PRECIOS.



CONGRESO
NACIONAL

MADRID

18-20 OCTUBRE 2017



Sociedad Española
de Farmacia Hospitalaria

CONTACTO

Májica Artes Visuales S.L.

Calle Ferrol, 86, Arroyomolinos

28939 Madrid

Tel. / Fax: +34 915 740 895

Irene Rodriguez: congresos@majica.es

www.majica.es

RETOS
REDES
RESULTADOS



CONGRESO
NACIONAL

MADRID

18-20 OCTUBRE 2017



sefh

Sociedad Española
de Farmacia Hospitalaria



RETOS
REDES
RESULTADOS