

ANÁLISIS DE LAS INCIDENCIAS EN LA ADQUISICIÓN DE MEDICAMENTOS PARA LA EVALUACIÓN DE PROVEEDORES.

Echarri Martínez L, Esteva Jiménez L, Caro González L, Pernía López S, Sarobe González C, Sanjurjo Sáez M.

INTRODUCCIÓN

En nuestro Servicio de Farmacia se realiza anualmente la evaluación de proveedores de medicamentos o productos sanitarios y proveedores que suministran otro tipo de Servicios (limpieza, electromedicina, informática, etc.). Cada proveedor es evaluado en base a unos criterios establecidos para asegurar la objetividad de la valoración. Según nuestro procedimiento, la puntuación asignada a cada criterio se ve modificada por las incidencias registradas en la realización y recepción de los pedidos.

OBJETIVO

Definir, cuantificar y estandarizar las incidencias que se producen en el proceso de adquisición de medicamentos para la evaluación de proveedores.

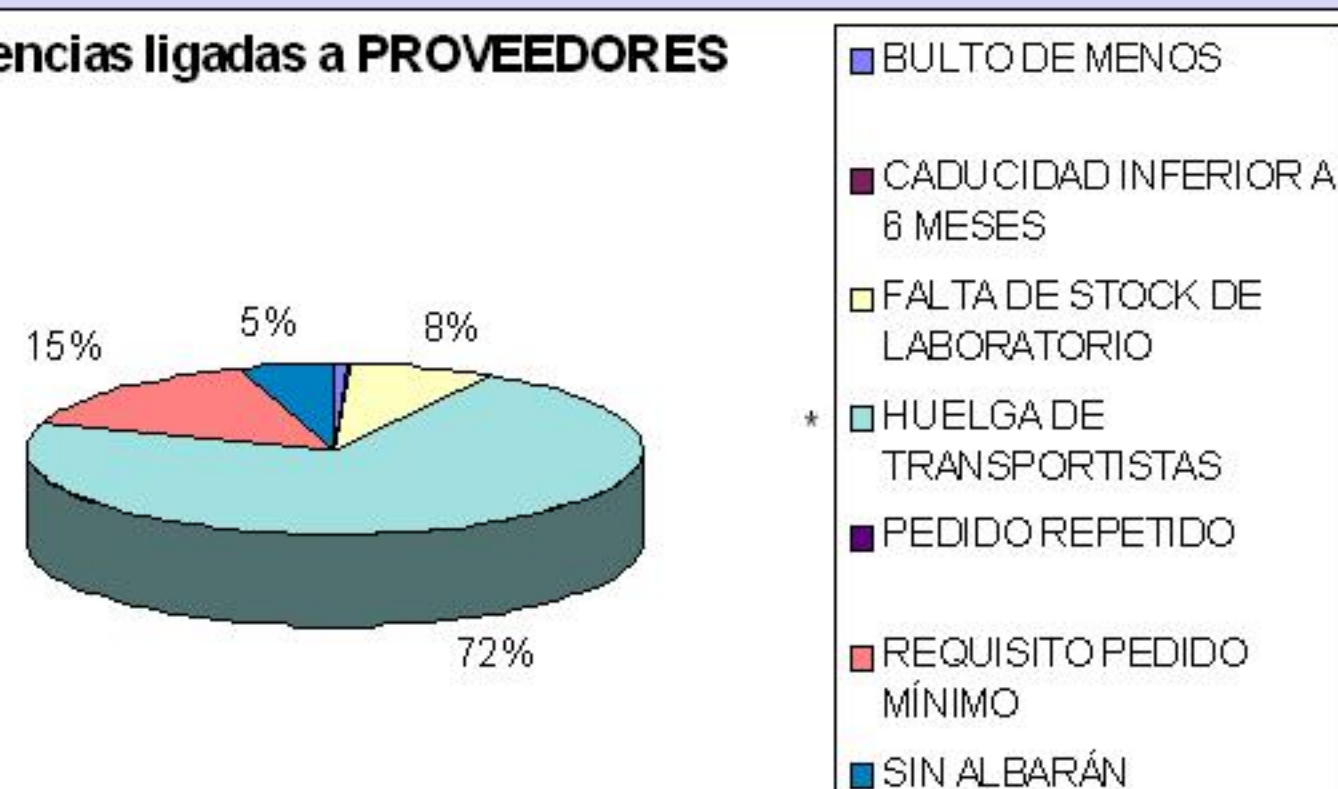
MATERIAL Y MÉTODOS

Las observaciones y las incidencias de los pedidos a los proveedores son registradas en el campo (texto) *observaciones* en la base de datos de Farhos Gestión® del Servicio de Farmacia. Se analizó retrospectivamente el campo de *observaciones* en la solicitud y la recepción de todos los pedidos a los proveedores durante el período 01/01/2008-10/07/2008. De todas las *observaciones*, se evaluaron aquellas consideradas como incidencia. Los resultados obtenidos se estratificaron en función del responsable (Servicio de Farmacia/proveedor/ problemas informáticos/otros) y se crearon subcategorías relacionadas con la descripción de la incidencia. Se crea una tabla dinámica en MS Excel que desglosa las incidencias por categorías para cada uno de los proveedores para facilitar su evaluación.

RESULTADOS

Durante el período de estudio, se realizaron 16.383 pedidos a 165 proveedores. El 22,2% tuvieron algún tipo de incidencia. Sobre el total de incidencias: el Servicio de Farmacia fue el responsable del 52,8% de ellas relacionadas con la urgencia de los pedidos, cuyo motivo fue imposible de identificar debido al modo de registro. El proveedor fue el responsable del 38 % de ellas: huelga de transportistas (71,8%), falta de stock de laboratorio (7,6%), pedido recibido sin albarán (4,9%), requisito pedido mínimo (14,8%), pedido recibido de manera defectuosa -roto o con menos unidades-(1%). Los problemas informáticos motivan un 5,7% (pedidos reenviados por no llegar la primera solicitud al proveedor) y finalmente un 3,3% de las incidencias fueron difíciles de evaluar por no estar bien descritas en el campo de observaciones.

Incidencias ligadas a PROVEEDORES



* la huelga de transportistas no penalizó la puntuación de proveedores por ser huelga nacional.

Modificación en el registro de incidencias en el programa Farhos Gestión®.

os a Laboratorios

Pedido: 2009019665 Fecha Pedido: 10/08/2009 Estado: Servido Completo Método E

Laboratorio: A08092744 B.BRAUN MEDICAL, SA. 33 Descuento glo

incidencias en pedidos a proveedor

ido: 2009019665 Fecha Pedido: 10/08/2009 Laboratorio: 33 B.BRAUN MEDICAL, SA

* Incidencia: Fecha Inicio: 27/08/2009 Fecha Cierre:

Motivo:

Observaciones:

Falta de laboratorio: rotura de stock.
No lo envían por exigir PEDIDO MÍNIMO
Bulto de menos. No llega toda la medicación pedida
Caducidad inferior a 6 meses
Pedido repetido
Llega el pedido en malas condiciones (sucio o ampollas rotas..etc)
Sin albarán
Se detecta rotura de cadena de frío en MEDICAMENTOS DE NEVERA

CONCLUSIONES

Es preciso cuantificar el término urgente en unidades de tiempo para poder registrar de forma apropiada este motivo de incidencia y minimizar este tipo de pedidos. La categorización realizada de las incidencias se debe incorporar en el programa Farhos Gestión® para poder evaluar los proveedores de manera sistemática.